



# Vervanging dubbelen van de akten van de Burgerlijke Stand

## Analyse besluiten CJD



Het CJD ([nu Justid geheten](#) <sup>[1]</sup>) heeft als een van de weinige rijksinstellingen geprobeerd volgens de bepalingen van de Archiefwet kenbaar te maken dat zij de dubbelen van de akten van de Burgerlijke Stand gaat vervangen. Deze dienst heeft dat gedaan in overleg met het Nationaal Archief, die optreedt namens de minister van OCW. In 2002 en 2005 zijn een drietal besluiten in de Staatscourant gepubliceerd.

Voor mij aanleiding deze besluiten eens te nader te gaan bekijken. Ik heb daarbij voornamelijk gelet wat de strekking is van de besluiten, welke informatie uit de besluiten is te halen en of aanvullende informatie via openbare kanalen, bijvoorbeeld via internet, is op te sporen. Voor dat doel heb ik een overzicht gemaakt in de vorm van een matrix waarbij de basiskenmerken van deze besluiten met elkaar te vergelijken zijn. Deze vergelijking levert een interessant beeld op.

## Overzicht

| Element                                | Besluit nr. 1                                          | Besluit nr. 2                                       | Besluit nr. 3                                       |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>Besluit zorgdrager</b>              | 2 augustus 2002                                        | 17 maart 2005                                       | 18 april 2005                                       |
| <b>Machtiging minister van OCW</b>     | 20 april 2000<br>R&B/OSTA/2000/529                     | 16 maart 2004<br>C/S/04/612                         | 20 april 2000<br>R&B/OSTA/2000/529                  |
| <b>Staatscourant</b>                   | <a href="#">6 augustus 2002, nr.148</a> <sup>[2]</sup> | <a href="#">22 maart 2005 nr. 57</a> <sup>[3]</sup> | <a href="#">20 april 2005 nr. 76</a> <sup>[4]</sup> |
| <b>Soort vervanging</b> <sup>[5]</sup> | Analoog -> analoog<br>Microverfilming                  | Analoog -> digitaal<br>Digitalisering               | Analoog -> digitaal<br>Digitalisering               |
| <b>Vorm vervanging</b> <sup>[6]</sup>  | Structureel                                            | Structureel                                         | Structureel                                         |

*Information is a [conceptual labyrinth](#) and at the same time a [hyperobject](#)*

| <b>Element</b>              | <b>Besluit nr. 1</b> | <b>Besluit nr. 2</b> | <b>Besluit nr. 3</b> |
|-----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Methode van toetsing</b> | Onbekend             | Onbekend             | Onbekend             |
| <b>Akten</b>                | Ja                   | Ja                   | Ja                   |
| <b>Latere vermelding</b>    | Nee                  | Nee                  | Ja                   |
| <b>Periode documenten</b>   | 2000 - 2009          | 2003 - 2013          | 2000 - 2013          |
| <b>Periode verwerking</b>   | -                    | -                    | 2004 - 2013          |

---

**Information is a [conceptual labyrinth](#) and at the same time a [hyperobject](#)**

| Element     | Besluit nr. 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Besluit nr. 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Besluit nr. 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opmerkingen | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Citaat: ... door middel van microverfilming volgens de standardeisen substitutieverfilming van het Nationaal Archief, conform het Handboek Dubbelen Burgerlijke Stand (versie april 2000)....</li> <li>• Handboek dubbelen bevat alleen criteria voor microverfilming. Inhoud niet bekend</li> <li>• Inhoud machtiging minister van OCW niet bekend</li> <li>• Omdat het om een structurele vorm van vervanging gaat zou een opmerking over periodieke en incidentele kwaliteitstoetsing (audits)op zijn plaats zijn.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Citaat: ... van digitalisering volgens de standardeisen van het Nationaal Archief, conform het Handboek Dubbelen Burgerlijke Stand (versie april 2000)....</li> <li>• Handboek dubbelen bevat alleen criteria voor microverfilming. Inhoud niet bekend</li> <li>• Inhoud nieuwe machtiging minister van OCW niet bekend</li> <li>• Er zijn (nog) geen criteria voor digitalisering van het Nationaal Archief bekend</li> <li>• Omdat het om een structurele vorm van vervanging gaat zou een opmerking over periodieke en incidentele kwaliteitstoetsing (audits)op zijn plaats zijn.</li> <li>• Er wordt niet verwezen naar de <a href="#">circulaire van 7 mei 2004, nr 5285340/04/6</a> [7] die is gemaakt ten behoeve van de digitalisering van de dubbelen bij de gemeenten terwijl hierin redelijk duidelijke instructies, richtlijnen, controleprocedures en bestandsformaten worden genoemd.</li> <li>• <a href="#">Zie de pagina op de site van het CJD</a> [8].</li> <li>• <a href="#">De circulaire is daar in PDF-formaat aan te treffen.</a> [9]</li> <li>• Vorig besluit is niet ingetrokken</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Citaat: ... van digitalisering volgens de standardeisen van het Nationaal Archief, conform het Handboek Dubbelen Burgerlijke Stand (versie april 2000) .....</li> <li>• Op basis van machtiging die door de minister van OCW in 2000 bij het eerste besluit is afgegeven.</li> <li>• Inhoud machtiging niet bekend</li> <li>• Er zijn (nog) geen criteria voor digitalisering van het Nationaal Archief bekend.</li> <li>• Handboek dubbelen bevat alleen criteria voor <i>microverfilming</i>. Inhoud niet bekend</li> <li>• Omdat het om een structurele vorm van vervanging gaat zou een opmerking over periodieke en incidentele kwaliteitstoetsing (audits) op zijn plaats zijn.</li> <li>• Er wordt niet verwezen naar de circulaire van 7 mei 2004, nr 5285340/04/6 die is gemaakt ten behoeve van de digitalisering van de dubbelen bij de gemeenten terwijl hierin redelijk duidelijke instructies, richtlijnen, controleprocedures en bestandsformaten worden genoemd.</li> <li>• <a href="#">Zie de pagina op de site van het CJD</a> [8].</li> <li>• <a href="#">De circulaire is daar in PDF-formaat aan te treffen.</a> [9]</li> <li>• Vorige besluiten zijn niet ingetrokken</li> </ul> |

Information is a **[conceptual labyrinth](#)** and at the same time a **[hyperobject](#)**

## En verder nog ...

Begin 2004 is [het Besluit Burgerlijke Stand 1994](#) <sup>[10]</sup> aangepast. De aanpassing betreft de gegevensdragers en maakt het mogelijk dat dubbel en van akten ook in andere vorm dan papier worden bewaard. In vervolg daarop is in mei 2004 door Justitie [een circulaire \(7 mei 2004, nr 5285340/04/6\)](#) <sup>[7]</sup> aan de ambtenaren van de burgerlijke stand verstuurd. De strekking van deze circulaire is dat het voor de gemeenten onder bepaalde voorwaarden mogelijk is de dubbel en de latere vermeldingen in digitale vorm aan het CJD aan te leveren. Deze voorwaarden betreffen de methode, de gegevensdragers, de bestandsformaten en de manier van kwaliteitstoetsing. Uit de circulaire valt op te maken dat de gemeenten zelf het vervangen van de dubbel en voor overdracht aan het CJD ter hand mogen nemen. Het CJD kan in dat geval de ambtenaren van Burgerlijke stand een machtiging geven om dit uit te voeren, aldus de circulaire.

De vraag is of het CJD bevoegd is een dergelijke machtiging af te geven. Het College van B en W is tot het moment van overdracht aan Almelo nog de zorgdrager voor deze dubbel en. Voor de vervanging van deze dubbel en was tot 1 januari 2013 de machtiging van Gedeputeerde Staten noodzakelijk. De zorg gaat bij de overdracht van de dubbel en en de latere vermeldingen aan Almelo over. Deze overdracht is te beschouwen als een vorm van vervreemding bij wet.

Zou de minister van Justitie wel de zorgdrager zijn op het moment dat een dubbel en van een akte wordt opgemaakt dan zou het CJD mogelijk over deze bevoegdheid kunnen beschikken. De vraag is echter of deze bevoegdheid (het mandaat) voor het afgeven van dergelijke machtigingen valt binnen de termen van de drie besluiten die in de Staatscourant hebben gestaan. De besluiten zelf zeggen hier niets over. In deze besluiten staat de zinsnede '*archiefbescheiden uit Centrale Bewaarplaats- de Centrale Justitiële Documentatiedienst -*' waaruit valt op te maken dat het CJD alleen gemachtigd is de vervanging uit te (laten) voeren op de in Almelo opgenomen bescheiden.

Opmerkelijk is het gegeven dat het CJD in geen van de drie besluiten naar de methode, de gegevensdragers, de bestandsformaten en de manier van kwaliteitstoetsing verwijst of heeft opgenomen. Allemaal eisen die wel aan gemeenten zijn opgelegd. Dit lijkt een klein beetje op het meten met twee maten.

## Geen vervanging?

Overigens is het ook de vraag of er bij de gemeenten sprake is van echte vervanging volgens de Archiefwet. In de meeste gevallen zal in het proces slechts één papieren akte worden aangemaakt, waarna van dit exemplaar na ondertekeningen via de scanner een digitale kopie wordt vervaardigd. Er valt dan geen papieren origineel te vernietigen. In tweevoud betekent in die gevallen niet twee papieren exemplaren die beide getekend zijn maar één papieren getekend exemplaar plus één geautoriseerde digitale kopie (het dubbel). In die zin had vanuit Almelo kunnen worden volstaan met een akkoord voor een dergelijke werkwijze en het geven van de voorwaarden en specificaties van deze werkwijze.

## Vervangingsbesluit

Naar mijn mening moeten besluiten waarin de vervanging van archiefbescheiden wordt gemeld zodanig zijn dat onder andere duidelijk is wat er gebeurt, welke criteria worden gehanteerd, waar die criteria te raadplegen zijn. De vormvereisten en de gewenste inhoud valt te destilleren uit de verschillende artikelen van de Archiefwet. Het besluit zal daarom tenminste de volgende documenten als bijlage moeten bevatten:

- 
- Een door de opdrachtgever vastgesteld plan van aanpak voor het vervangingsproject en/of
- Information is a **[conceptual labyrinth](#)** and at the same time a **[hyperobject](#)**

- de verklaringen van instemming van de toezichthouders, bijv. controllers en de beheerder van de archiefbewaarplaats (afhankelijk van de beheersregels) omtrent de waardering van de gegevens
- Indien er gegevens vernietigd worden een machtiging van de daartoe geautoriseerde functionaris(sen) en de beheerder van de archiefbewaarplaats (afhankelijk van de beheersregels)
- Een verklaring van akkoord met de acceptatietest door een bij voorkeur onafhankelijke derde (accountant, auditor)
- In het geval van structurele vervanging een opgave van het proces van vervanging, de manier van toetsing en borging en het beheer gedurende periode dat de betrokken gegevens bewaard moeten blijven
- de concepttekst van de te publiceren bekendmakingsadvertentie
- een beschrijving van het bestand of systeem dat voor vervanging in aanmerking komt.
- en indien noodzakelijk een machtiging van de minister of GS.

## Twijfels

Hoewel het CJD geprobeerd heeft volgens de eisen van de wet te handelen blijven er (te) veel vragen open staan. En het gaat hier wel om de akten van de Burgerlijke Stand die een speciale status hebben. De belangen om de akten goed en duurzaam te bewaren met garanties omtrent de authenticiteit staan buiten kijf. Jammer is dat uit de openbare informatie niet echt duidelijk wordt of het proces van vervanging juridisch en technisch goed is geregeld. Daardoor kan er twijfel gaan ontstaan aan de mate van authenticiteit van de digitale kopieën die als nieuw origineel in de plaats komen of zijn gekomen van de papieren originelen. En dat kan toch niet de bedoeling zijn geweest.

## Informatie

- [De site van het CJD \(tegenwoordig JustId\)](#) <sup>[1]</sup>
- [Informatie over deze manier van werken](#) <sup>[11]</sup>
- [De site van het Nationaal Archief over archiefbeheer](#) <sup>[12]</sup>
- [Over toepassen van artikel 7 etc. van de Archiefwet \(vervangen/substitutie\) de pagina's op mijn site](#) <sup>[13]</sup>
- [Regeling van de aanlevering 2018 - 2019 \(Circulaire Dubbelen burgerlijke stand en latere vermeldingen BWBR0040885 geldig tot 25/4/2019, vervangt de circulaire uit 2004](#) <sup>[14]</sup>)

(beetje geactualiseerd op 5 februari 2016 en op 6 december 2022)

476 keer gelezen

## Informatiemodel:

[Grondslag](#) <sup>[15]</sup>

[Informatieobject](#) <sup>[16]</sup>

## Levenscyclus:

[2.3 Bepalen van de grondslag en de betrouwbaarheid](#) <sup>[17]</sup>

[3.2 Vaststellen verantwoordelijkheden](#) <sup>[18]</sup>

**Information is a conceptual labyrinth and at the same time a hyperobject**

## Labels:

[akte](#) [19]  
[digitalisering](#) [20]  
[dubbel](#) [21]  
[kopie](#) [22]  
[substitutie](#) [23]  
[vervanging](#) [24]

## Grondslag:

[Archiefwet 1995 \(AW95\)](#) [25]  
[Archiefbesluit 1995 \(AB95\)](#) [26]  
[Archiefregeling \(AR\)](#) [27]  
[Algemene wet bestuursrecht \(AWB\)](#) [28]

## Datum eerste publicatie:

zondag, 1 januari 2006 - 7:30am

 [29]



---

**Bron-URL:**<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/besluitenCJD>

## Links

[1] <http://www.justid.nl/> [2] <https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/sites/default/files/sc35812.pdf> [3]  
<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/sites/default/files/sc69369.pdf> [4]  
<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/sites/default/files/sc69683.pdf> [5] <https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/soorten> [6]  
<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/vormen> [7]  
[https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/sites/default/files/circulairedbs\\_tcm54-76312.pdf](https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/sites/default/files/circulairedbs_tcm54-76312.pdf) [8]  
[http://www.justid.nl/cdd/referentie\\_cases/dbs](http://www.justid.nl/cdd/referentie_cases/dbs) [9] [http://www.justid.nl/images/circulairedbs\\_tcm54-76312.pdf](http://www.justid.nl/images/circulairedbs_tcm54-76312.pdf) [10]  
<http://wetten.overheid.nl/BWBR0006493/> [11]  
<https://www.justid.nl/producten-en-dienstencatalogus/duurzame-toegankelijkheid/digitaliseren-en-beheren-dubbelen-akten-burgerlijke-stand> [12] <http://www.archief.nl/archiefbeheer/introductie/> [13]  
<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/vervangen> [14]  
<http://wetten.overheid.nl/BWBR0040885/2018-05-09#Circulaire.divisie4> [15]  
<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/contextmodel/grondslag> [16]  
<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/contextmodel/informatieobject-0> [17]  
<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/levenscyclus/23-bepalen-van-de-grondslag-en-de-betrouwbaarheid> [18]  
<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/levenscyclus/32-vaststellen-verantwoordelijkheden> [19]  
<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/tags/akte> [20] <https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/tags/digitalisering> [21]  
<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/tags/dubbel> [22] <https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/tags/kopie> [23]  
<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/tags/substitutie> [24] <https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/tags/vervanging> [25]  
<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/grondslagen/archiefwet-1995-aw95> [26]  
<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/grondslagen/archiefbesluit-1995-ab95> [27]  
<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/grondslagen/archiefregeling-ar> [28]  
<https://www.labyrinth.rienkjonker.nl/grondslagen/algemene-wet-bestuursrecht-awb> [29]  
<https://www.addtoany.com/share?url=https%3A%2F%2Fwww.labyrinth.rienkjonker.nl%2FbesluitenCJD&title=Vervanging%20dubbelen%20van%20de%20akten%20van%20de%20Burgerlijke%20Stand>

---

**Information is a [conceptual labyrinth](#) and at the same time a [hyperobject](#)**

[\[Home\]](#) [\[Nieuws via RSS\]](#) [\[Colofon\]](#) [\[Zoeken\]](#)